



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
PER LA QUALITÀ DELLA VITA

Estratto Piano di Emergenza ed Evacuazione ed. 998 Palazzo Ruffi-Briolini

Elenco nominativo degli addetti all'emergenza e numeri utili

Addetti emergenza	Squadra di	Nome	Telefono(*)	Locale	Piano/area
Coordinatore dell'emergenza		De Gianni Elena	0541 - 434606 347-1664901	1.5	primo
Vice-Coordinatore dell'emergenza		Milelli Andrea	0541 - 434609	3.20	Terzo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		De Franchis Maddalena	0541 - 434601	1.2	Primo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		Vitali Francesca	0541 - 434604	1.3	Primo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		Fabbri Valeria	0541 - 434603	1.3	Primo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		Turrini Eleonora	0541 - 434659	3.10	Terzo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		Antognoni Fabiana	0541 - 434623	3.12	Terzo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		Casadei Raffaella	0541 - 434615	3.9	Terzo
Addetto servizio antincendio e primo soccorso		Portineria	0541 - 434600		Terra
Nuove nomine		Lianza Maria Caterina		3.5/2.5	Terzo/secondo
Nuove nomine		Montanari Serena	0541 - 434662	3.6/2.5	Terzo/secondo

(*) possibilmente cellulare di servizio

Personale incaricato di mansioni specifiche

	Nome	Telefono(*)	Locale	Piano/area
Addetto persone con disabilità	Ercolani Erika	331 6538561	1.1	Primo



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
PER LA QUALITÀ DELLA VITA

Mansione specifica	Incaricato 1	Incaricato 2
Verificare centralina allarme	Elena De Gianni	Portineria
Interrompere l'erogazione dell'energia elettrica (se richiesto)	Elena De Gianni	Portineria
Interrompere l'erogazione dell'acqua	Maddalena De Franchis	Paola Carlini
Presidiare ingresso	Maddalena De Franchis	Paola Carlini
Interrompere l'erogazione del gas metano	Valeria Fabbri	Aurora Domeniconi
Presidiare il cancello esterno	Valeria Fabbri	Aurora Domeniconi
Evacuazione piano terra	Portineria	Maria Caterina Lianza
Evacuazione primo piano	Francesca Vitali	Serena Montanari
Evacuazione secondo piano	Andrea Milelli	Eleonora Turrini
Evacuazione terzo piano	Raffaella Casadei	Fabiana Antognoni

Anche tutti i componenti della squadra di emergenza sono a conoscenza dell'ubicazione dei suddetti punti di interruzione e/o di intercettazione.

NUMERI DI EMERGENZA INTERNI	
Locale Presidiato	0541 4 34600
Portineria	0541 4 34600
Ascensore fuori servizio	800 913292
Distacco impianto elettrico	800 801661
Emergenza allagamento	800 801661
Cedimento strutturale	800 801661
NUMERI DI EMERGENZA ESTERNI	
Vigili del Fuoco	115
Pronto soccorso	118
Carabinieri	112
Polizia	113
Centro Antiveleni	02.66.1010.29 Ospedale Niguarda - Milano

Procedura di comunicazione



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
PER LA QUALITÀ DELLA VITA

A - durante l'orario di lavoro dalle 08:00 alle 19:00

(orario di apertura della struttura in cui è presente il locale presidiato o almeno un addetto all'emergenza)

A.1 - Tramite telefono o a voce - Colui che rileva l'emergenza avverte telefonicamente il coordinatore all'emergenza e/o il locale presidiato e comunica il messaggio previsto nella scheda PEG-004. Il coordinatore o il personale del locale presidiato si reca immediatamente presso il luogo segnalato per valutare se l'emergenza è sotto controllo e se può essere affrontata con mezzi interni. Se l'emergenza è fuori controllo, si dovrà attivare il pulsante di allarme più vicino.

In alternativa a A.1

A.2 - Tramite allarme sonoro - Colui che rileva l'emergenza attiva manualmente il pulsante di allarme e attende l'arrivo degli addetti della squadra di emergenza - Ad allarme attivato (anche in caso di attivazione automatica dell'impianto) gli addetti della squadra di emergenza seguiranno le indicazioni della Procedura di Evacuazione: il personale della squadra incaricato si recherà sul luogo dell'emergenza, dopo averne verificato l'ubicazione consultando il quadro della centralina dell'impianto di allarme, e valuterà se l'emergenza è sotto controllo e se può essere affrontata con mezzi interni. Conclusa l'emergenza si potrà ripristinare l'allarme e far rientrare il personale in sede. Se l'emergenza è fuori controllo si contatteranno i soccorsi esterni (PEG-005).

In tutti i casi

Nel caso in cui chi ha rilevato l'emergenza o il locale presidiato non riescano entro pochi minuti a comunicare con nessuno degli addetti all'emergenza o con il coordinatore, devono chiamare direttamente i soccorsi esterni (PEG-005).

B - fuori dell'orario di lavoro (oltre l'orario di apertura della struttura in cui è assente il locale presidiato o almeno un addetto all'emergenza)

Colui che rileva l'emergenza deve valutare l'entità dell'emergenza e, se la stessa non può essere affrontata senza compromettere l'incolumità personale, deve immediatamente chiamare i soccorsi esterni. Successivamente provvederà ad avvisare il dirigente della struttura.

N.B.

Le persone che permangono all'interno della struttura al di fuori dell'orario di lavoro devono essere autorizzati dal rispettivo Dirigente e, in funzione del tipo di attività svolta, devono essere formati per affrontare le emergenze.

PEG-004

Istruzione operativa chiamata soccorsi interni



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
PER LA QUALITÀ DELLA VITA

Chiunque rilevi una situazione anomala che possa far presupporre il verificarsi di danni a persone o cose, è tenuto a dare l'allarme secondo le modalità previste dal piano di emergenza specifico della struttura.

1. Chiamando i numeri di emergenza interni e, segnalando con chiarezza:

- nome, cognome, e luogo dell'evento;
- descrizione dell'evento incidentale;
- presenza o meno di infortunati

Non interrompere la comunicazione fino a quando il ricevente non avrà confermato il messaggio.

2. Avvisando a voce gli addetti all'emergenza più vicini.

3. Azionando un pulsante di emergenza, ove presente,

SCHEMA CHIAMATA DI EMERGENZA:

SONO	
CHIAMO DA	
SEGNALO CHE	
PER ARRIVARE SUL LUOGO DELL'INCIDENTE OCCORRE	

HO RICEVUTO CONFERMA DEL RICEVIMENTO DELLA SEGNALAZIONE – CHIUDO LA TELEFONATA



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
PER LA QUALITÀ DELLA VITA

PEG-005 Istruzione operativa chiamata soccorsi esterni

Per effettuare una chiamata di soccorso è indispensabile conoscere i numeri telefonici degli enti preposti.

EVENTO	CHI CHIAMARE	
Incendio	Vigili del Fuoco	115
Esplosione		
Fuoriuscita di sostanze tossiche		
Allagamento		
Alluvione/terremoto		
Pericolo generico		
Infortunio	Pronto soccorso	118
Malore		
Ordine pubblico	Carabinieri	112
	Polizia	113

Numero unico per le emergenze (*)	112
-----------------------------------	-----

(*) non ancora attivo su tutto il territorio nazionale

SCHEMA DELLA CHIAMATA DI SOCCORSO	
Sono:	nome e cognome
Chiamo da:	Università di Bologna il mio numero di telefono è: _____ (cellulare di servizio)
Mi trovo in:	città, indirizzo, edificio, piano
Si è verificato:	descrizione sintetica della situazione
Sono coinvolte:	indicare eventuali persone coinvolte e le loro condizioni
Particolari situazioni:	presenza di minori, disabili, anziani, pericolo imminente

IMPORTANTE!!!!	Rispondere alle domande dell'operatore ed ascoltare le sue indicazioni. Chi chiama deve riagganciare per ultimo.
-----------------------	---



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
PER LA QUALITÀ DELLA VITA

	Lasciare libero il telefono utilizzato per chiamare i soccorsi: si potrebbe essere ricontattati in qualsiasi momento per ulteriori chiarimenti o istruzioni.
--	--

La conversazione va svolta con voce chiara e lucida, scandendo bene le parole.